



เมืองท่องเที่ยว

- เมืองทรอมโซ
- ซึสโนว์โมบิล
- เมืองสโวลแวร์
- พิพิธภัณฑ์ไวกิง
- หมู่บ้านฮัมมอย
- หมู่บ้านโอะ
- เยี่ยมชมหมู่บ้านชาวซามิ
- เมืองฮาร์สตัท
- เมืองเฮนนิ่งวาสร์
- หมู่บ้านนัสฟยอร์ด
- หมู่บ้านเรเน่
- กรุงออสโล

- พักโรงแรมระดับ 3-4 ดาว พร้อมอิมพอร์ตกับอาหารพื้นเมืองตลอดการเดินทาง

ตารางการเดินทาง

215,000 บาท/ท่าน.-

(รวมค่าวีซ่า)

19-28 พ.ย. 67

TOUR HIGHLIGHTS

- พักค้างเมืองทรอมโซ 2 คืน
- พักค้างคืนหมู่บ้านแบบชาวประมง 1 คืน
- กวางเรียนเดียร์ ลากเลื่อน
- ขับสโนว์โมบิล ชมแสงเหนือ

| วัน | โปรแกรมการเดินทาง | มื้ออาหาร | | | โรงแรมที่พัก |
|-----|--|-----------|---|---|---|
| | | B | L | D | |
| 1 | <ul style="list-style-type: none"> กรุงเทพฯ สนามบินสุวรรณภูมิ เคาน์เตอร์สายการบินไทย (TG) → | | | | |
| 2 | <ul style="list-style-type: none"> กรุงออสโล สายการบินสแกนดิเนเวียน (SK) กรุงออสโล → เมืองทรอมโซ เมืองทรอมโซ ยอดเขาสโตรสไตเนิน | | ✓ | ✓ | Radisson Blu Tromso **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 1) |
| 3 | <ul style="list-style-type: none"> กวางเรนเดียร์ ลากเลื่อน สโนว์โมบิล (ชมแสงเหนือ) | ✓ | ✓ | ✓ | Radisson Blu Tromso **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 2) |
| 4 | <ul style="list-style-type: none"> เมืองฮาร์สต์ท เมืองสโวลแวร์ | ✓ | ✓ | ✓ | Thon Hotel Lofoten **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 3) |
| 5 | <ul style="list-style-type: none"> เมืองเฮนังสวาร์ นัสน์ฟอร์ด หมู่บ้านฮัมมอย หมู่บ้านเรเน | ✓ | ✓ | ✓ | Reine Rorbuerer *** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 4) |
| 6 | <ul style="list-style-type: none"> หมู่บ้านโอะ พิพิธภัณฑ์ไวกิง เมืองฮาร์สต์ท | ✓ | ✓ | ✓ | Clarion Collection Hotel Arcticus **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 5) |
| 7 | <ul style="list-style-type: none"> เมืองฮาร์สต์ท กรุงออสโล | ✓ | ✓ | ✓ | Radisson Blu Plaza Hotel Oslo **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 6) |
| 8 | <ul style="list-style-type: none"> กรุงออสโล เที่ยวชมเมือง | ✓ | ✓ | ✓ | Radisson Blu Plaza Hotel Oslo **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 7) |
| 9 | <ul style="list-style-type: none"> สนามบินนานาชาติออสโล ออกเดินทางสู่กรุงเทพฯ เที่ยวบินที่ TG955 → | ✓ | | | |
| 10 | <ul style="list-style-type: none"> เดินทางถึง สนามบินสุวรรณภูมิโดยสวัสดิภาพ | | | | |



DAY 1



Day 1 : กรุงเทพฯ

21.30 น. พบเจ้าหน้าที่และมัคคุเทศก์ได้ที่ **เคาน์เตอร์สายการบินไทย (TG)**
แถว D (Row D) ประตูทางเข้าที่ 4 อาคารผู้โดยสาร ณ **สนามบินสุวรรณภูมิ**

DAY 2



Day 2 : ทรอมโซ - ยอดเขาสโตรสไตเนิน

- 00.20 น. ออกเดินทางสู่กรุงออสโล ประเทศนอร์เวย์ ด้วยเที่ยวบินที่ **TG954**
(ใช้เวลาเดินทางประมาณ 12 ชั่วโมง 30 นาที)
- 06.50 น. เดินทางถึงสนามบินนานาชาติออสโล ประเทศนอร์เวย์ และนำท่านเข้าสู่พิธีการตรวจคนเข้าเมือง
- 09.35 น. ออกเดินทางสู่เมืองทรอมโซ ด้วยเที่ยวบินที่ SK4414 (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง 50 นาที)
- 11.25 น. เดินทางถึงสนามบินทรอมโซ

นำท่านเดินทางสู่**เมืองทรอมโซ (Tromsø)** (ระยะทาง 6 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 15 นาที) เมืองที่ตั้งอยู่ทางตอนเหนือของประเทศนอร์เวย์ มีจำนวนประชากรประมาณ 75,000 คน และตั้งอยู่ห่างวงกลมอาร์คติก เซอร์เคิล ประมาณ 350 กิโลเมตร นอกจากนี้ยังเป็นที่อยู่อาศัยของชาวซามิ มามากกว่า 5,000 ปี ปัจจุบันเมืองทรอมโซเป็นเมืองท่องเที่ยวอันดับต้นของนักล้าแสงเหนือ

กลางวัน **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**

Day 2 : ทรอมโซ - ยอดเขาสโตรสไตเนิน

บ่าย นำท่านชม**มหาวิหารแห่งทรอมโซ (Tromso Cathedral)** มหาวิหารไม้แห่งนี้ ถูกสร้างขึ้นในปีค.ศ. 1861 และเป็นมหาวิหารประจำเมืองอีกด้วย นำท่านนั่ง**เคเบิลคาร์สู่อยอดเขาสโตรสไตเนิน (Mt.Storsteinen)** ซึ่งอยู่สูงจากระดับน้ำทะเล 420 เมตร ให้ท่านได้ชมทัศนียภาพทั่วเมืองทรอมเซอ ซึ่งมีลักษณะเป็นเกาะอยู่กลางฟยอร์ดมีเกาะใหญ่ๆล้อมรอบ ทางด้านทิศตะวันออกมีอาณาเขตติดต่อกับประเทศสวีเดนและฟินแลนด์ จากนั้นอิสระให้ท่านเดินเล่นบนถนน Storgata เพื่อเก็บภาพความประทับใจ และเลือกซื้อของตามอัธยาศัย

ค่ำ **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Radisson Blu Tromso ****** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 1) ---



DAY 3



Day 3 : กวางเรนเดียร์ – ฟาร์มฮัสกี - ทรมโซ

เช้า รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านเดินทางออกนอกเมืองเพื่อทำกิจกรรมกวางลากเลื่อน (Sami Reindeer Sledding) ซึ่งทุกท่านจะได้สัมผัสไปกับวิวทิวทัศน์ และชมทัศนียภาพระหว่างนั่งรถลากเลื่อน พบกับความน่ารักของกวางเรนเดียร์อย่างใกล้ชิด พร้อมไปกับเรียนรู้วัฒนธรรมของชาวซามิ ซึ่งเป็นชนเผ่าพื้นเมืองอีกด้วย

กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

Day 3 : กวางเรนเดียร์ – ฟาร์มฮัสกี - ทรมโซ

บ่าย นำท่านกลับสู่เมืองทรมโซ เพื่อเดินเที่ยวชมเมือง จากนั้นนำท่านไปสนุกสนานกับ **การขับสโนว์โมบิล** ท่ามกลางหิมะ ลัดเลาะป่าน้ำแข็ง และชมแสงเหนือ

ค่ำ **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Radisson Blu Tromso ****** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 2) ---



DAY 4



Day 4 : ฮาร์สต์ัท – สโวลแวร์, หมู่เกาะโลโฟเทน

เช้า รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองฮาร์สต์ัท (Harstad)** (ระยะทาง 300 ก.ม. ใช้เวลาประมาณ 4.30 ชั่วโมง) เมืองที่เป็นศูนย์กลางของHålogaland และเป็นเมืองใหญ่เป็นอันดับสามในภาคเหนือของประเทศนอร์เวย์ นอกจากนี้เมืองแห่งนี้ยังมีประวัติศาสตร์มาอย่างยาวนาน อีกทั้งท่านจะได้เพลิดเพลินไปกับทัศนียภาพของธรรมชาติอันงดงาม

กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

Day 4 : ฮาร์สต์ัท – สโวลแวร์, หมู่เกาะโลโฟเทน

บ่าย นำท่านเดินทางสู่**เมืองสโวลแวร์ (Solvaer)** (ระยะทาง 168 ก.ม. ใช้เวลาประมาณ 2.40 ชั่วโมง) ที่ตั้งอยู่บนหมู่เกาะโลโฟเทน (Lofoten Islands) อันห้อมล้อมไปด้วยทิวทัศน์อันงดงามของทิวเขา และท้องทะเลอันสวยงาม อีกทั้งยังเต็มไปด้วยสีสันอันสวยงามของบ้านชาวประมง (Rorbuer) ด้วยความสวยงามของทิวทัศน์บนเกาะจึงทำให้ได้รับสมญานามว่า “เกาะสวรรค์”

ค่ำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Thon Hotel Lofoten ****** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 3) ---



DAY 5



Day 5 : เฮนนิ่งวาสร์ – นัสฟยอร์ด – ฮัมนอย - เรเน่

เช้า รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองเฮนนิ่งวาสร์ (Henningsvaer)** (ระยะทาง 25 กม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 40 นาที) หมู่บ้านชาวประมงที่มีพื้นที่ประมาณ 0.3 ตารางกิโลเมตร และมีประชากรอาศัยอยู่ประมาณ 500 คน โดยมี **สนามฟุตบอล (Henningsvaer Stadium)** เป็นสัญลักษณ์อันโดดเด่นของหมู่บ้าน โดยถูกกล่าวขานว่าเป็นสนามฟุตบอลที่สวยงามที่สุดในโลก นอกจากนี้ยังได้รับรับรองจากสมาพันธ์ฟุตบอลยุโรป หรือ ยูฟ่า (UEFA) ให้เป็น 1 ใน 13 สนามฟุตบอลที่ไม่เหมือนใคร ภายใต้แคมเปญ #PlayAnywhere ในปีค.ศ. 2018 ในการโปรโมทการแข่งขันรายการยูฟ่าแชมเปียนส์ลีกนัดชิงชนะเลิศ

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองนัสฟยอร์ด (Nusfjord)** (ระยะทาง 85 ก.ม. ใช้เวลาประมาณ 1 ชั่วโมง 30 นาที) หมู่บ้านชาวประมง ที่ตั้งอยู่ทางใต้ของหมู่เกาะโลโฟเทน เป็น 1 ในหมู่บ้านชาวประมงที่สวยงามอีกแห่งหนึ่ง ซึ่งเปรียบเสมือนพิพิธภัณฑ์กลางแจ้งที่ยังได้รับการอนุรักษ์ ท่านได้เพลิดเพลินกับบรรยากาศแบบหมู่บ้านชาวประมง นอกจากนี้เมืองแห่งนี้ได้รับเลือกจากองค์กรยูเนสโก ให้เป็นเมืองมรดกโลกในปีค.ศ. 1975

กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

Day 5 : เสน่ห์วาสาร์ – นัสปยอร์ด – ฮัมนอย - เรเน่

บ่าย นำท่านเดินทางสู่**เมืองฮัมนอย (Hamnøy)** (ระยะทาง 5 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 10 นาที) 1 ในหมู่บ้านชาวประมงที่เก่าแก่ที่สุดบนหมู่เกาะโลโฟเทนและมีทัศนียภาพที่สวยงามโดยมีภูเขาเป็นฉากหลังของหมู่บ้านอันชวนให้น่าหลงใหล จากนั้นให้ท่านเข้าที่พักเพื่อพักผ่อนตามอัธยาศัย

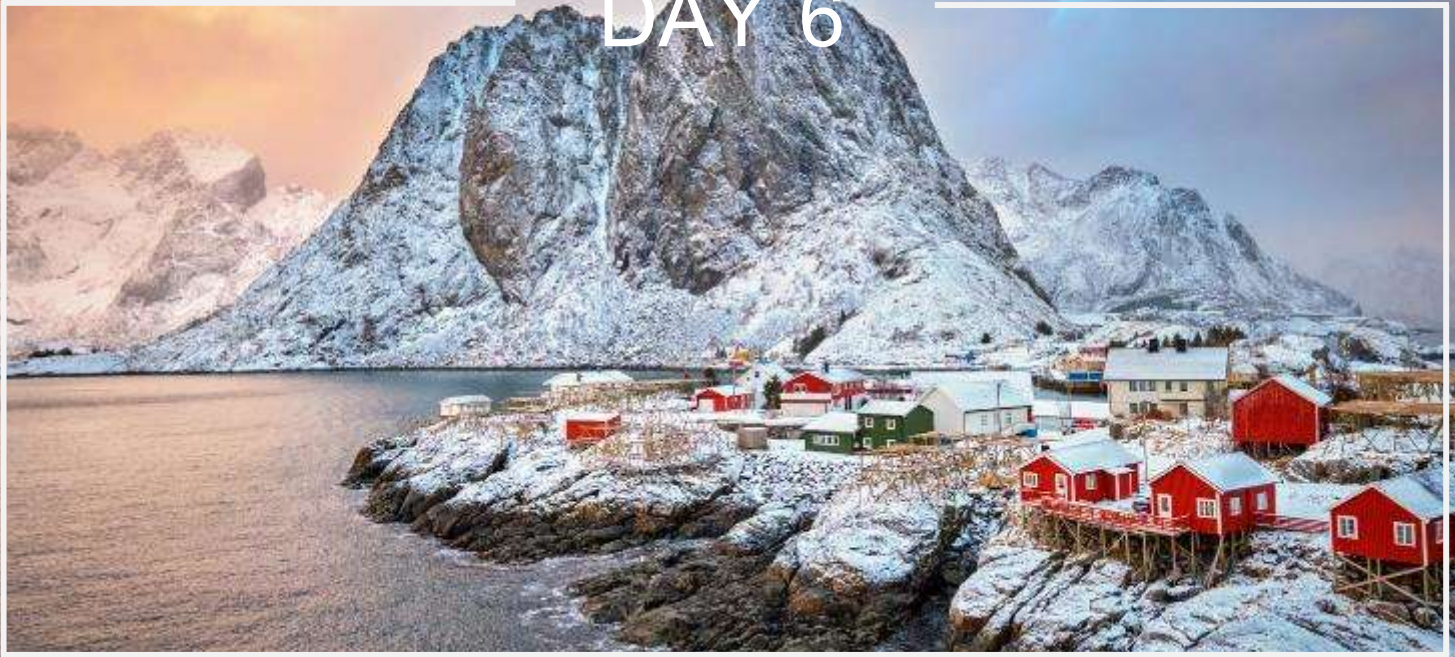
นำท่านเดินทางสู่**หมู่บ้านเรเน่ (Reine)** (ระยะทาง 9 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 15 นาที) หมู่บ้านชาวประมงที่ล้อมรอบไปด้วยเทือกเขาและฟยอร์ดอันสวยงาม จึงทำให้หมู่บ้านแห่งนี้ขึ้นชื่อว่าเป็น **หมู่บ้านที่สวยงามที่สุดบนหมู่เกาะโลโฟเทน** อีกทั้งยังถูกใช้เป็นสถานที่ถ่ายทำเพื่อโปรโมทการท่องเที่ยวของประเทศนอร์เวย์

ค่ำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Reine Rorbuer ***** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 4) ---



DAY 6



Day 6 : หมู่บ้านโอะ – พิพิธภัณฑ์ไวกิง - ฮาร์สตัท

เช้า รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่ **หมู่บ้านโอะ (Å Village)** (ระยะทาง 49 ก.ม. ใช้เวลาประมาณ 1 ชั่วโมง) ตั้งอยู่ริมชายฝั่งตะวันออกเฉียงใต้ของหมู่เกาะโลโฟเทน บนแหลมที่ทอดยาวออกสู่ทะเลเวสต์ฟยอร์ดเดน และมีแม่น้ำโอลว่า (Aelva) ไหลผ่าน หมู่บ้านชาวประมงที่ได้รับการอนุรักษ์อย่างดีที่สุดที่สุดในหมู่เกาะแห่งนี้ สามารถมองเห็นทิวทัศน์ที่สวยงามของทะเล และภูเขาที่ล้อมรอบหมู่บ้าน นอกจากนี้หมู่บ้านแห่งนี้ยังมีโรงงานน้ำมันปลาที่เก่าแก่ที่สุดในยุโรป ร้านเบเกอรี่ที่ยังคงเปิดให้บริการมาตั้งแต่ปีค.ศ. 1844 ซึ่งทุกท่านจะได้สัมผัสถึงวิถีชีวิตของชาวประมงที่ยังคงอาศัยอยู่ที่นี้ จากรุ่นสู่รุ่น

นำท่านเดินทางสู่ **พิพิธภัณฑ์ไวกิง (Lofotr Viking Museum)** (ระยะทาง 73 ก.ม. ใช้เวลาประมาณ 1 ชั่วโมง 30 นาที) พิพิธภัณฑ์จัดแสดงวัฒนธรรม และประวัติศาสตร์ของชาวไวกิง เนื่องจากมีการค้นพบการตั้งถิ่นฐานของชาวไวกิงบนเกาะแห่งนี้ ปัจจุบันถือว่าเป็น 1 ใน พิพิธภัณฑ์ที่นักท่องเที่ยวพลาดไม่ได้หากต้องมาเยือนเกาะโลโฟเทนแห่งนี้

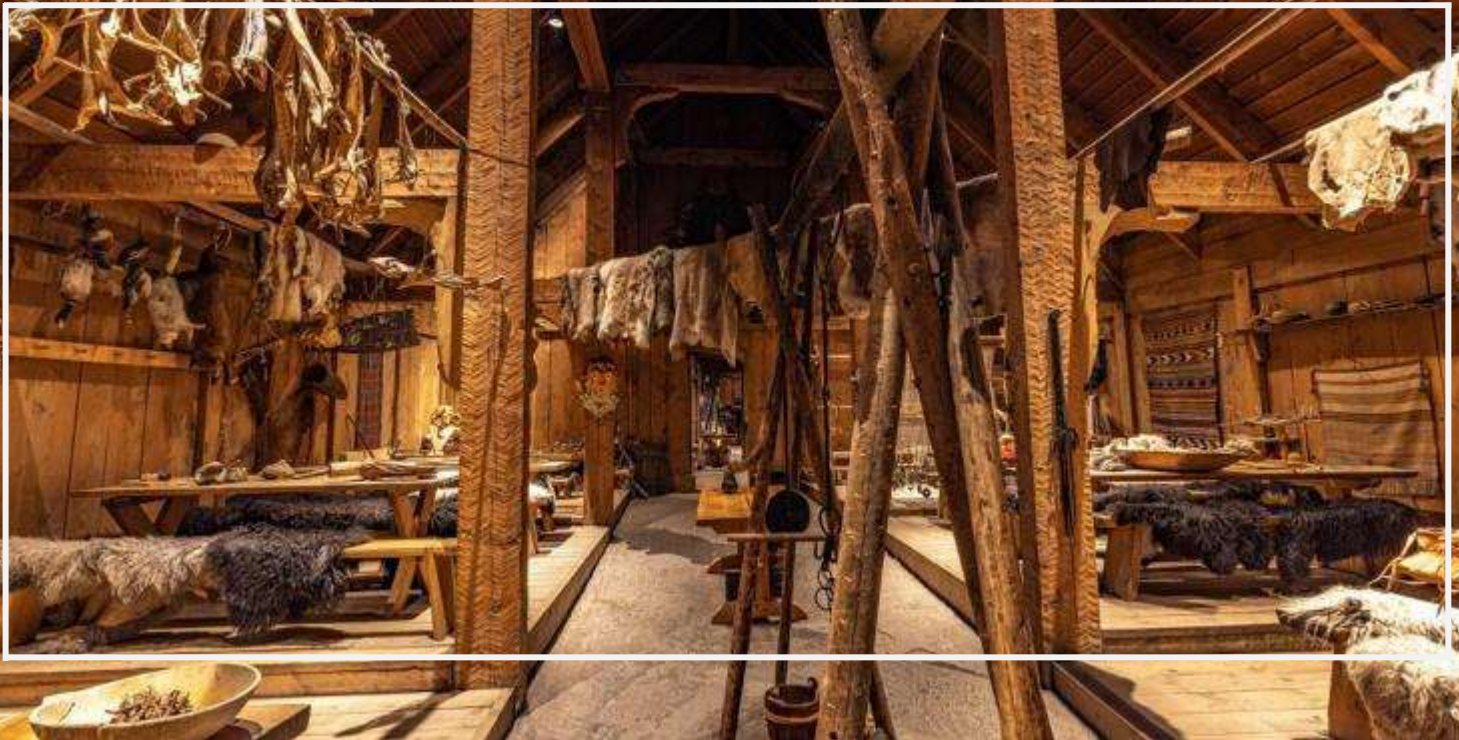
กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

Day 6 : หมู่บ้านอะ – พิพิธภัณฑท์ไวกิง - ฮาร์สต์ท

บ่าย นำท่านเข้าชม **พิพิธภัณฑท์ไวกิง (Lofotr Viking Museum)** นำท่านเดินทางสู่ **เมืองฮาร์สต์ท (Harstad)** (ระยะทาง 300 ก.ม. ใช้เวลาประมาณ 4.30 ชั่วโมง)

ค่ำ **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Clarion Collection Hotel Arcticus ****** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 5) ---



DAY 7



Day 7 : ฮาร์สตัท - กรุงออสโล

เช้า **รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม**

07.30 น. นำท่านเดินทางสู่สนามบิน Evenes Airport (ระยะทาง ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง)

10.50 น. ออกเดินทางสู่เมืองทรอมโซ ด้วยเที่ยวบินที่ SK4414 (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง 45 นาที)

12.35 น. เดินทางถึงกรุงออสโล

กลางวัน **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**

Day 7 : ฮาร์สตัดท์ - กรุงออสโล

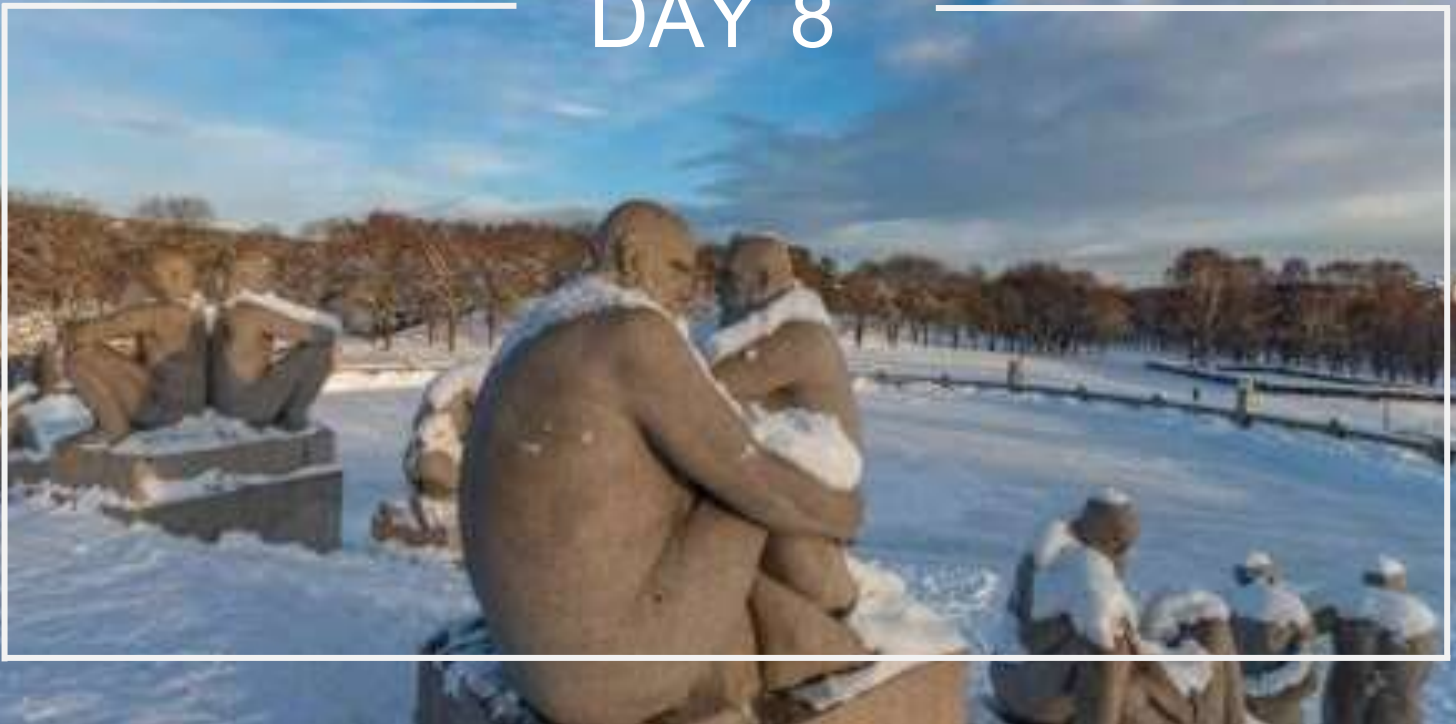
บ่าย นำท่านถ่ายรูปคู่กับ **ศาลาว่าการเมืองออสโล (Oslo City Hall)** ที่ทำการรัฐเมืองออสโลที่ตั้งอยู่อย่างสง่างามกลางเมืองออสโล ซึ่งถูกใช้เป็น ศาลาว่าการเมืองและพิพิธภัณฑ์งานศิลปะ ซึ่งถูกสร้างขึ้นในปีค.ศ.1931 จากนั้นให้อิสระแก่ท่านเดินเที่ยวชมเมืองและเก็บตามอัธยาศัย ในย่านเมืองเก่า

ค่ำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารจีน

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Radisson Blu Hotel Oslo ****** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 6) ---



DAY 8



Day 8 : กรุงออสโล

เช้า รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านชม **ฟรอกเนอร์ พาร์ค (Frogner Park)** หรือที่คนส่วนใหญ่รู้จักกันในนาม **Vigeland Sculpture Park** ซึ่งเป็นสถานที่โชว์ผลงานของกุสตาฟ วิกเกอร์แลนด์ ปฎิมากรชาวนอร์วีเจียน ที่มีชื่อเสียงอย่างมากทางการแกะสลักรูปเหมือนจากหินแกรนิต และการหล่อรูปคนด้วยสำริด ที่เล่าเรื่องราวของวัฏจักรชีวิตมนุษย์ผ่านทางงานศิลปะ

กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

Day 8 : กรุงออสโล

บ่าย นำท่านเดินทางสู่ **ถนนคาร์ลโจฮาน เกท (Karl Johan Gate)** แหล่งช้อปปิ้ง และสถานที่พบปะของนักท่องเที่ยวจากทั่วโลกที่มาเยือนประเทศนอร์เวย์ มีสินค้ามากมายให้เลือกสรร จากนั้นให้อิสระแก่ท่านได้เลือกซื้อสินค้าแบรนด์เนมชั้นนำ อาทิ Louis Vuitton, Hermes, Gucci, Bottega Veneta เป็นต้น

ค่ำ **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารจีน**

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Radisson Blu Hotel Oslo ****** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 7) ---



DAY 9-10

Day 9 : กรุงโคเปนเฮเกน

- เช้า รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม
- 10.00 น. นำท่านเดินทางสู่ **สนามบินนานาชาติออสโล** เพื่อทำการเช็คอินและขอคืนภาษี (Tax Refund)
- 13.30 น. ออกเดินทางสู่กรุงเทพฯ ประเทศไทยด้วยเที่ยวบิน TG955 (ใช้เวลาบินประมาณ 10 ชั่วโมง 50 นาที)

Day 10 : กรุงเทพฯ

- 06.20 น. เดินทางถึง **สนามบินสุวรรณภูมิ** โดยสวัสดิภาพ

ตารางการเดินทาง

10 วัน 7 คืน นอร์เวย์ (โลโฟเทน)

| การบริการ | อัตราค่าบริการ (THB) |
|--|----------------------|
| | 19 – 28 พ.ย. 67 |
| ราคาผู้ใหญ่ พักห้องคู่หรือ เด็ก 1 ท่านพักกับผู้ใหญ่ 1 ท่าน | 215,000 |
| พักเดี่ยวชำระเพิ่มจากราคาทัวร์ท่านละ | 31,500 |
| ราคาที่นั่งชั้นธุรกิจ(Business Class) ชำระเพิ่มจากราคาทัวร์เริ่มต้นที่ท่านละ (BKK-OSL//CPH-BKK) | โปรดสอบถาม |
| ราคาทัวร์ไม่รวมตัว (Land Only) (BKK-OSL//CPH-BKK) | 185,000 |
| หากมีวีซ่าเชงเก้นแล้วหักค่าใช้จ่ายท่านละ | 4,000 |

หมายเหตุ: (คิด ณ วันที่ 2 พ.ค. 2567)

- กรณีที่คณะไม่ครบจำนวน 10 ท่าน ทางบริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการออกเดินทางโดยทางบริษัทฯ จะแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า 30 วันก่อนการเดินทาง แต่หากทางนักท่องเที่ยวทุกท่านยินดีที่จะชำระค่าบริการเพิ่มจากการที่มีนักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่าที่กำหนดเพื่อให้คณะเดินทางได้ทางเรายินดีที่จะให้บริการต่อไป

โปรแกรมท่องเที่ยวประเทศนอร์เวย์ (ตามที่ระบุไว้ในรายการ)

อัตรานี้รวมถึง

- ✓ ตั๋วเครื่องบินไป-กลับ ชั้นนักท่องเที่ยว โดยสายการบินไทย (TG)
- ✓ ตั๋วเครื่องบินภายใน ออสโล – ทروมโซ และ โบโด - ทروมโซ (SK)
- ✓ ค่าภาษีสนามบิน, ค่าภาษีน้ำมัน, ค่าประกันภัยทางอากาศ
- ✓ เจ้าหน้าที่ (ผู้นำเที่ยวไทย) คอยอำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง
- ✓ ค่าประกันภัยการเดินทางอุบัติเหตุวงเงิน 1,500,000 บาท และ ค่ารักษาพยาบาลในต่างประเทศวงเงิน 2,000,000 บาท กรมธรรม์นั้นครอบคลุมถึงสุขภาพที่ไม่ได้เกิดจากโรคประจำตัว (เงื่อนไขตามกรม) (ประกันภัยไม่ครอบคลุมผู้ที่อายุเกิน 85 ปี)
หมายเหตุ: หากท่านต้องการซื้อประกันเพื่อเพิ่มความคุ้มครองสัมภาระในการเดินทาง ในกรณีสูญหายหรือเกิดความล่าช้าของสัมภาระและเที่ยวบิน กรุณาสอบถามและโปรดศึกษาจากรายละเอียดของกรมธรรม์ตามเอกสารที่เจ้าหน้าที่ฝ่ายขายได้จัดส่งให้
- ✓ ค่าที่พักตามที่ระบุในรายการ พักห้องละ 2 ท่าน หรือ 3 ท่าน
- ✓ ค่าอาหารทุกมื้อตามระบุ, ค่าพาหนะ หรือรถรับ-ส่ง ระหว่างนำเที่ยว (หมายเหตุ *รถใช้ได้ 12 ชั่วโมง/วัน), ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามที่ระบุในรายการ
- ✓ น้ำดื่มบนรถ
- ✓ ค่าวีซ่าเชงเก้นประเทศนอร์เวย์

อัตรานี้ไม่รวมถึง

- ✘ ค่าที่พักพนักงานขับรถ ท่านละ 2 ยูโร / ท่าน / วัน (คิดเป็น 8 วัน เท่ากับ 16 ยูโร)
- ✘ ค่าที่พักหัวหน้าทัวร์ ท่านละ 3 ยูโร / ท่าน / วัน (คิดเป็น 11 วัน เท่ากับ 33 ยูโร)
- ✘ ค่าที่พักพนักงานยกกระเป๋าเดินทางและสัมภาระประจำโรงแรม (เพื่อป้องกันการสูญหาย ควบคุมกระเป๋าด้วยตัวท่านเอง)
- ✘ ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิ ค่าซักรีด ค่าโทรศัพท์-แฟกซ์ ค่าเครื่องดื่มมินิบาร์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ไม่ได้รับรู
- ✘ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%
- ✘ ค่าโรงแรม ค่าโรงแรม SHA+/ Alternative Quarantine/ Test & Go หรือ State Quarantine ตามมาตรการรัฐ (ถ้ามี)

เงื่อนไขการชำระค่าบริการและการจองทัวร์

1. นักท่องเที่ยวต้องชำระเงินมัดจำ งวดที่ 1: สำรองที่นั่งจ่าย **120,000 บาท/ท่าน ภายใน 3 วัน** โดยโอนเข้าบัญชี ที่หนึ่งจะยืนยันเมื่อได้รับเงินมัดจำแล้วเท่านั้น
2. ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตของผู้ที่เดินทาง ที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน เพื่อทำการจองคิวย่านวีซ่า ภายใน 3 วันนับจากวันจองทัวร์ หากไม่ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตทางบริษัทขออนุญาตยกเลิกการจองทัวร์โดยอัตโนมัติ **ในกรณีที่ชำระค่ามัดจำมาแล้ว จะถือว่า การจองที่นั่งได้รับการยืนยันแล้ว**
3. นักท่องเที่ยวต้องชำระค่าบริการส่วนที่เหลือ งวดที่ 2: ชำระส่วนที่เหลือ 30 วันล่วงหน้าก่อนออกเดินทาง กรณีนักท่องเที่ยวไม่ชำระเงินหรือชำระเงินไม่ครบภายในกำหนด รวมถึงกรณีเช็คของท่านถูกปฏิเสธการจ่ายเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ถือว่านักท่องเที่ยวสละสิทธิการเดินทางในทัวร์นั้นๆ
4. หากท่านต้องการออกตัวโดยสารภายในประเทศ (กรณีลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมิแจ้งเจ้าหน้าที่ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
5. การยื่นวีซ่าในแต่ละสถานทูตมีการเตรียมเอกสาร และมีขั้นตอนการยื่นวีซ่าไม่เหมือนกันทั้งแบบหมู่คณะ และยื่นรายบุคคล (แสดงตน) ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจก่อนการจองได้จากเจ้าหน้าที่
6. การติดต่อใดๆ กับทางบริษัทเช่น แฟกซ์ อีเมล หรือจดหมายฯ ต้องทำในวันเวลาทำการของทางบริษัท ดังนี้ วันจันทร์ ถึงศุกร์ เวลา 9.00 น. – 18.00 น. นอกจากวันเวลาดังกล่าวและวันหยุดนักขัตฤกษ์ที่รัฐบาลประกาศในปีนั้นๆ ถือว่าเป็นวันหยุดทำการของทางบริษัท

เงื่อนไขการยกเลิกการเดินทาง

กรณีนักท่องเที่ยวต้องการขอยกเลิกการเดินทาง หรือเลื่อนการเดินทาง นักท่องเที่ยว ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง จะต้องส่งแฟกซ์ อีเมล หรือเดินทางมาเซ็นเอกสารการยกเลิกที่บริษัทอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อแจ้งการยกเลิกการจองกับทางบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร **ทางบริษัทไม่รับยกเลิกการจองผ่านทางโทรศัพท์ไม่ว่ากรณีใดๆ**

การติดต่อใดๆ กับทางบริษัทต้องทำในวันเวลาทำการของทางบริษัท ดังนี้ วันจันทร์ ถึงศุกร์ เวลา 9.00น. – 18.00 น. นอกจากวันเวลาดังกล่าวและวันหยุดนักขัตฤกษ์ที่รัฐบาลประกาศในปีนั้นๆ ถือว่าเป็นวันหยุดทำการของทางบริษัท

1. กรณีนักท่องเที่ยวต้องการขอรับเงินค่าบริการคืน นักท่องเที่ยว ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง จะต้องส่งแฟกซ์ อีเมล หรือเดินทางมาเซ็นเอกสารการขอรับเงินคืนที่บริษัทอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อทำเรื่องขอรับเงินค่าบริการคืน โดยแนบหนังสือมอบอำนาจพร้อมหลักฐานประกอบการมอบอำนาจ หลักฐานการชำระเงินค่าบริการต่างๆ และหน้าสมุดบัญชีธนาคารที่ต้องการให้นำเงินเข้าให้ครบถ้วน โดยมีเงื่อนไขการคืนเงินค่าบริการดังนี้
 - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 45 วัน คืนเงินค่าบริการ 100% ของค่าบริการที่ชำระมาแล้ว (หากไม่ได้มีการยื่นวีซ่าล่วงหน้า) **(สงกรานต์-ปีใหม่ 60 วัน)**
 - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 30-44 วัน หักค่ามัดจำ 20,000 บาท + ค่าวีซ่า (ถ้ามี) **(สงกรานต์-ปีใหม่ 44-59 วัน)**
 - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 10-30 วัน หักค่ามัดจำ 25,000 บาท + ค่าใช้จ่ายอื่น (ถ้ามี) **(สงกรานต์-ปีใหม่ 20-43 วัน)**
 - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 4-9 วัน หักค่าใช้จ่าย 50-75% ของค่าทัวร์ **(สงกรานต์-ปีใหม่ 4-19วัน)**
 - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 1-3 วัน หักค่าใช้จ่าย 100% ของค่าทัวร์
 - ผู้เดินทางที่ไม่สามารถเข้า-ออกเมืองได้ เนื่องจากการยื่นเอกสารปลอม หักค่าใช้จ่าย 100%

2. การเดินทางที่ต้องการันตีมัดจำหรือซื้อขาดแบบมีเงื่อนไข หรือเที่ยวบินเหมาลำ Charter Flight หรือ Extra Flight กับสายการบิน หรือผ่านตัวแทนในประเทศหรือต่างประเทศ จะไม่มีการคืนเงินมัดจำหรือค่าบริการทั้งหมด
3. กรณีวีซ่าผ่านแล้ว แจ้งยกเลิกก่อนหรือหลังออกตั๋วโดยสาร บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนค่าตั๋วทั้งหมด
4. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางกรณีมีนักท่องเที่ยวเดินทางไม่ถึง 16 ท่าน

เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่นๆ

1. ทัวرنีสำหรับผู้มีวัตถุประสงค์เพื่อการท่องเที่ยวเท่านั้น
2. ทัวرنีเป็นทัวร์แบบเหมา หากท่านไม่ได้ร่วมเดินทางหรือใช้บริการตามที่ระบุไว้ในรายการไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมด หรือถูกการปฏิเสธการเข้า – ออกเมืองด้วยเหตุผลใดๆ ทางบริษัทจะไม่คืนเงินค่าบริการไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดให้แก่ท่าน
3. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางในกรณีที่มีนักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่า 16 ท่าน โดยจะแจ้งให้กับนักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ที่ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน ก่อนการเดินทาง แต่หากทางนักท่องเที่ยวทุกท่านยินดีที่จะชำระค่าบริการเพิ่มจากการที่มีนักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่าที่กำหนดเพื่อให้คณะเดินทางได้ทางเรายินดีที่จะให้บริการต่อไป
4. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าเสียหายจากความผิดพลาดในการสะกดชื่อ นามสกุล คำ นำหน้า ชื่อ เลขที่หนังสือเดินทางและอื่นๆ เพื่อใช้ในการจองตั๋วเครื่องบิน ในกรณีที่นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ มิได้ส่งหน้าหนังสือเดินทางให้กับทางบริษัทพร้อมการชำระเงินมัดจำ หรือกรณีที่นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่เป็นฝ่ายส่งข้อมูลมาผิดพลาดเองให้กับทางบริษัทเรา
5. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายการการเดินทางตามความเหมาะสมเพื่อให้สอดคล้อง กับ สถานการณ์ ภูมิอากาศ และเวลา ณ วันที่เดินทางจริงของประเทศที่เดินทาง ทั้งนี้บริษัทจะคำนึงถึง ความปลอดภัยของนักท่องเที่ยวส่วนใหญ่เป็นสำคัญ
6. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบใดๆ ต่อความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยว ที่มีได้เกิดจากความผิดพลาดของบริษัท เช่นภัยธรรมชาติ การจลาจล การนัดหยุดงาน การปฏิบัติ อุบัติเหตุ ความเจ็บป่วย ความสูญหาย หรือความเสียหายของสัมภาระ ความล่าช้า เปลี่ยนแปลง หรือการเปลี่ยนแปลงของสายการบิน เหตุสุดวิสัยอื่น เป็นต้น
7. อัตราค่าบริการนี้คำนวณจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ทางบริษัทเสนอราคา ดังนั้น ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการปรับราคาค่าบริการเพิ่มขึ้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ค่าตั๋วเครื่องบิน ค่าภาษีเชื้อเพลิง ค่าประกันภัยสายการบิน การเปลี่ยนแปลงเที่ยวบิน ฯลฯ
8. มัคคุเทศก์ พนักงาน หรือตัวแทนของบริษัท ไม่มีอำนาจในการให้คำสัญญาใดๆ แทนบริษัท เว้น แต่มีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของบริษัทกำกับเท่านั้น

ข้อแนะนำและแจ้งเพื่อทราบ

1. สำหรับห้องพักแบบ 3 เตียง มีบริการเฉพาะบางโรงแรมเท่านั้น กรณีเดินทางเป็นผู้ใหญ่ 3 ท่าน แนะนำให้ท่าน เปิดห้องพัก เป็น 2 ห้อง จะสะดวกกับท่านมากกว่า
2. กรณีเดินทางเป็นทัวร์กรุ๊ป หากออกตั๋วแล้ว ไม่สามารถขอคืนเงินได้ และไม่สามารถเปลี่ยนวันเดินทางได้
3. กระเป๋าเดินทางเพื่อโหลด ท่านละ 1 ใบ **น้ำหนักไม่เกิน 23 กก.** กระเป๋าถือขึ้นเครื่อง (Hand carry) **น้ำหนักไม่เกิน 7 กก.**
4. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทาง **ในกรณีที่มีผู้เดินทาง ต่ำกว่า 10 ท่าน** โดยจะแจ้งให้ผู้เดินทางทราบล่วงหน้า อย่างน้อย 30 วัน ก่อนการเดินทาง
5. กรณีที่ท่านมีข้อจำกัดในการทานอาหารบางชนิด กรุณาสอบถามรายละเอียดล่วงหน้ากับเจ้าหน้าที่ฝ่ายขาย
6. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายการท่องเที่ยว กรณีที่เกิดเหตุจำเป็นสุดวิสัย อาทิ การล่าช้าของสายการบิน การนัดหยุดงาน การประท้วง ภัยธรรมชาติ การก่อกองจลาจล อุบัติเหตุ ปัญหาการจราจร ฯลฯ ทั้งนี้จะคำนึงและรักษาผลประโยชน์ของผู้เดินทางไว้ให้มากที่สุด
7. เนื่องจากการท่องเที่ยวนี้เป็นการชำระแบบเหมาจ่ายกับบริษัทตัวแทนในต่างประเทศ ท่านไม่สามารถที่จะเรียกร้องเงินคืน ในกรณีที่ท่านปฏิเสธหรือสละสิทธิ์ ในการใช้บริการที่ทางทัวร์จัดให้ ยกเว้นท่านได้ทำการตกลงหรือแจ้งให้ทราบ ก่อนเดินทางล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน

8. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น หากท่านถูกปฏิเสธการตรวจคนเข้าเมือง และจะไม่คืนเงินค่าตั๋วที่ท่านชำระมาแล้ว หากท่านถูกปฏิเสธการเข้าเมือง อันเนื่องจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย หรือการหลบหนีเข้าเมือง
9. ในกรณีที่ท่านจะใช้หนังสือเดินทางราชการ (เล่มสีน้ำเงิน) เดินทางกับคณะ บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับผิดชอบ หากท่านถูกปฏิเสธการเข้าหรือออกนอกประเทศใดประเทศหนึ่ง เพราะโดยปกตินักท่องเที่ยวใช้หนังสือเดินทางบุคคลธรรมดา เล่มสีเลือดหมู
10. หากคณะเดินทางของท่านมีบุคคลดังต่อไปนี้ร่วมเดินทาง ทางคณะจะต้องดูแลและช่วยเหลือด้วยตนเอง
 - บุคคลที่บ่งบอกการเป็นบุคคลไร้ความสามารถ
 - ผู้สูงอายุที่มีความจำเป็นต้องใช้วีลแชร์ ไม่เท่า หรือ เครื่องมือต่าง ๆ ในการพยุงตัว
 - เด็กที่มีอายุไม่ระหว่างแรกเกิดถึง 4 ขวบ(เนื่องจากหัวหน้าทัวร์ อาจจะต้องดูแลบุคคลดังกล่าวข้างต้นได้ไม่ทั่วถึง)

ตัวเครื่องบิน

การเดินทางเป็นหมู่คณะผู้โดยสารจะต้องเดินทางไป-กลับ หากท่านต้องการเลื่อนวันเดินทางกลับ ท่านจะต้องชำระ ค่าใช้จ่ายส่วนต่างที่สายการบินเรียกเก็บโดยสายการบิน เป็นผู้กำหนด ซึ่งทางบริษัทฯ ไม่สามารถเข้าไปแทรกแซงได้ และในกรณีที่ยกเลิกการเดินทาง ถ้าทางบริษัทฯ ได้ออกตัวเครื่องบินไปแล้ว ผู้เดินทางต้องรอ Refund ตามระบบของสายการบินเท่านั้น (ในกรณีที่ตัวเครื่องบินสามารถทำการ Refund ได้เท่านั้น)

หมายเหตุ: หากท่านเดินทางจากต่างจังหวัดและมีการออกตัวเครื่องบินภายในประเทศ โปรดแจ้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายก่อนเพื่อได้รับเอกสารยืนยันว่ากรุ๊ปทัวร์นั้น สามารถออกเดินทางได้ ก่อนออกตัวเครื่องบินภายในประเทศ

การสะสมไมล์

หากท่านเป็นสมาชิกสะสมไมล์ของกลุ่มพันธมิตรสตาร์อัลไลแอนซ์ (Star Alliance) ท่านสามารถสะสมไมล์กับสายการบินwmpได้ อาทิ เช่น ไมล์สแอนด์สไมล์ เป็นต้น ส่วน Royal Orchid Plus สามารถสะสมไมล์ได้ตามที่สายการบินได้กำหนดไว้

โรงแรมและห้อง

1. ห้องพักในโรงแรมเป็นแบบห้องพักรู (TWN/DBL) ในกรณีที่ท่านมีความประสงค์จะพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (TRIPLE ROOM) ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของห้องพักและรูปแบบของห้องพักของแต่ละโรงแรม ซึ่งมักมีความแตกต่างกัน ซึ่งอาจจะทำให้ท่านไม่ได้ห้องพักติดกันตามที่ต้องการ หรือ อาจไม่สามารถจัดห้องที่พักรู 3 เตียงได้
2. โรงแรมหลายแห่งในยุโรป จะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ เครื่องปรับอากาศที่มีจะให้บริการในช่วงฤดูร้อนเท่านั้น
2. ในกรณีที่มีการจัดประชุมนานาชาติ (TRADE FAIR) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้น 3-4 เท่าตัว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม

กระเป๋าเล็กถือติดตัวขึ้นเครื่องบิน

1. กรุณางดนำของมีคม ทุกชนิด ใส่ในกระเป๋าใบเล็กที่จะถือขึ้นเครื่องบิน เช่น มีดพับ กรรไกรตัดเล็บทุกขนาด ตะไบเล็บ เป็นต้น กรุณาใส่ในกระเป๋าเดินทางใบใหญ่ห้ามนำติดตัวขึ้นบนเครื่องบินโดยเด็ดขาด
2. วัตถุที่เป็นลักษณะของเหลว อาทิ ครีม โลชั่น น้ำหอม ยาสีฟัน เจล สเปรย์ และเหล้า เป็นต้น จะถูกทำการตรวจอย่างละเอียดอีกครั้ง โดยจะอนุญาตให้ถือขึ้นเครื่องได้ไม่เกิน 10 ชิ้น ในบรรจุภัณฑ์ละไม่เกิน 100 ml. แล้วใส่รวมเป็นที่เดียวกันในถุงใสพร้อมที่จะสำแดงต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตามมาตรการองค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ (ICAO)
3. หากท่านซื้อสินค้าปลอดภาษีจากสนามบิน จะต้องปิดผนึกถึงโดยระบุ วันเดินทาง เที่ยวบิน จึงสามารถนำขึ้นเครื่องได้ และห้ามมีร่องรอยการเปิดปากถุงโดยเด็ดขาด

สัมภาระและค่าพนักงานยกสัมภาระ

1. สำหรับน้ำหนักของสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้โหลดใต้ท้องเครื่องบิน คือ **23 กิโลกรัม** (สำหรับผู้โดยสารชั้นประหยัด/ Economy Class Passenger ซึ่งขึ้นกับแต่ละสายการบิน) การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมน้ำหนักเพิ่มเป็นสิทธิ์ของสายการบินที่ท่านไม่อาจปฏิเสธได้ หากน้ำหนักกระเป๋าเดินทางเกินกว่าที่สายการบินกำหนด
2. สำหรับกระเป๋าสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้นำขึ้นเครื่องได้ ต้องมีน้ำหนัก**ไม่เกิน 8 กิโลกรัม** และ **มีความกว้าง (9.75 นิ้ว) + ยาว (21.5 นิ้ว) + สูง (18 นิ้ว)**
3. ในบางรายการทัวร์ ที่ต้องบินด้วยสายการบินภายในประเทศ น้ำหนักของกระเป๋าอาจจะถูกกำหนดให้ต่ำกว่ามาตรฐานได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของแต่ละสายการบิน บริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับภาระ ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในน้ำหนักส่วนที่เกิน
4. กระเป๋าและสัมภาระที่มีล้อเลื่อนและมีขนาดใหญ่เกินไป ไม่เหมาะกับการเป็นกระเป๋าถือขึ้นเครื่องบิน (Hand carry)

สถานที่เข้าชม








โปรแกรมทัวร์เป็นการกำหนดโปรแกรมตลอดทั้งปี หากวันเดินทางดังกล่าวตรงกับวันที่สถานที่เข้าชมนั้นปิดทำการหรือปิดโดยมีได้แจ้งล่วงหน้าทางบริษัทฯ จะคืนเงินค่าเข้าชมที่ระบุไว้ในเอกสารของสถานที่นั้น หรือสลับโปรแกรมเพื่อให้ท่านได้เข้าชมสถานที่ดังกล่าว แต่เหตุมีการล่าช้าหรือเหตุหนึ่งเหตุใดในระหว่างการเดินทาง เป็นผลทำให้ท่านไม่สามารถเข้าชมสถานที่ดังกล่าวได้ ทางบริษัทฯ จะไม่มีการคืนเงินให้แก่ท่าน เนื่องจากได้ชำระค่าเข้าชมไปแล้ว

การชดเชยค่ากระเป๋าในกรณีเกิดการสูญหาย (Lost)

1. ของมีค่าทุกชนิด **ขอแนะนำไม่ควรใส่เข้าไปในกระเป๋าใบใหญ่ที่เช็คอินกับเครื่อง** เพราะหากเกิดการสูญหาย สายการบินจะรับผิดชอบชดเชยตามกฎหมายโออาต้าเท่านั้น ซึ่งจะชดเชยให้ประมาณ กิโลกรัมละ 20 USD คุณด้วยน้ำหนักกระเป๋าจริง ทั้งนี้จะชดเชยไม่เกิน USD 400 กรณีเดินทางชั้นธรรมดา (Economy) หรือ USD 600 กรณีเดินทางชั้นธุรกิจ (Business) ดังนั้นจึงไม่แนะนำให้โหลดของมีค่าทุกประเภทลงกระเป๋าใบใหญ่
2. กรณีกระเป๋าใบใหญ่เกิดการสูญหายระหว่างการท่องเที่ยว (**ระหว่างทัวร์ ไม่ใช่ระหว่างบิน**) โดยปกติประกันภัยการเดินทางที่บริษัททัวร์ได้จัดทำให้ลูกค้าจะไม่ครอบคลุมค่าชดเชยในกรณีกระเป๋าใบใหญ่สูญหาย อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ จะพิจารณาชดเชยค่าเสียหายให้ท่าน โดยชดเชยตามกฎหมายของสายการบินเท่านั้น นั่นหมายถึงจะชดเชยตามน้ำหนักกระเป๋า คุณ ด้วยค่าชดเชย USD 20 ต่อกิโลกรัมเท่านั้น ดังนั้นท่านจึงไม่ควรโหลดของมีค่าทุกประเภทในกระเป๋าใบใหญ่ เพราะหากเกิดการสูญหาย ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์การชดเชยค่าเสียหายตามรายละเอียดข้างต้นเท่านั้น
3. กรณีกระเป๋าใบเล็ก (Hand Carry) เกิดการสูญหาย บริษัทฯ ไม่สามารถรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายให้ท่านได้ ดังนั้นท่านต้องระวังทรัพย์สินส่วนตัวของท่าน

--- หลังจากการจองทัวร์และชำระเงินมัดจำ ทางบริษัทถือว่าท่านได้ยอมรับในข้อตกลงและเงื่อนไขที่ระบุไว้ข้างต้นแล้ว ---

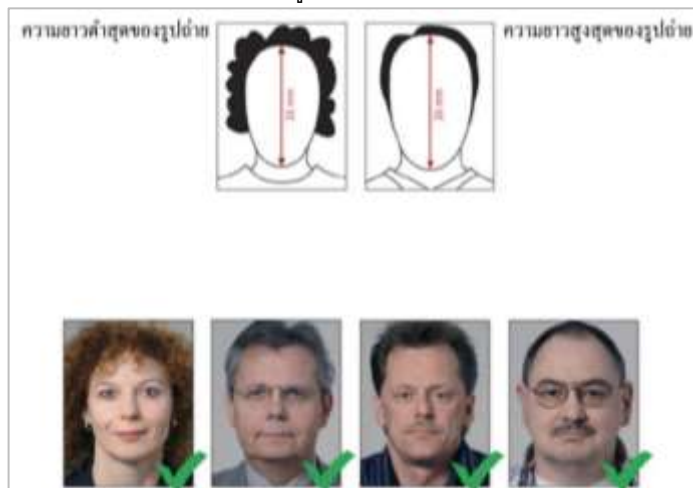
เอกสารประกอบการยื่นวีซ่าเชงเก้น ประเทศนอร์เวย์

| | | | | | | |
|---|---|---|---|--|---|---|
|  |  |  |  |  |  |  |
| หนังสือเดินทาง (อายุใช้งาน > 6 เดือน) | รูปถ่าย (อ่านต่อ ข้อ2) | สำเนาเอกสารสำคัญ (อ่านต่อ ข้อ.3) | หลักฐานการฉีดวัคซีน Covid-19 | หลักฐานการทำงาน (อ่านต่อ ข้อ.5) | กรณีอายุ < 20 ปี (อ่านต่อ ข้อ.6) | หลักฐานการเงิน (อ่านต่อ ข้อ.7) |

(ระยะเวลาการพิจารณาวีซ่าประมาณ 10-15 วันทำการ)

- หนังสือเดินทางจะต้องมีอายุใช้งานเกิน 6 เดือนขึ้นไป
- รูปถ่ายขนาด 35 มม x 45 มม ความยาวของใบหน้าเล็กที่สุด 32 มม. และใหญ่ที่สุด 36 มม จำนวน 2 ใบ พื้นฉากหลังสีขาว ห้ามมีเงา ห้ามสวมแว่นสายตา และต้องมีความคมชัด และถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน

ตัวอย่างรูปที่ใช้ในการยื่นวีซ่า



- สำเนาทะเบียนบ้าน / สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาใบมรณะบัตร / สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)
- หลักฐานการฉีดวัคซีน Covid-19 *****สำคัญมาก*****
- หลักฐานการทำงาน
 - หากท่านเป็นเจ้าของกิจการ – สำเนาจดทะเบียนบริษัท ที่มีรายชื่อของท่านในคณะกรรมการบริษัท (หนังสือต้องออกไม่เกิน 3 เดือน ก่อนวันไปยื่นวีซ่า)
 - หากท่านเป็นเจ้าของร้านค้า – สำเนาจดทะเบียนพาณิชย์ที่มีชื่อท่านเป็นเจ้าของร้านค้า
 - หากท่านเป็นพนักงานบริษัท – ต้องให้ทางนายจ้างหรือบริษัทออกจดหมายรับรองการทำงาน ที่ระบุตำแหน่ง ระยะเวลาการทำงาน และเงินเดือน พิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ (จะต้องออกหนังสือไม่เกิน 30 วัน ก่อนวันยื่นวีซ่า)
 - หากท่านเป็นข้าราชการ – ต้องขอหนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานของท่าน พิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ (จะต้องออกหนังสือไม่เกิน 30 วัน ก่อนวันยื่นวีซ่า)
 - หากท่านเป็นเจ้าของกิจการที่ไม่จดทะเบียน – จะต้องทำหนังสือรับรองตัวเอง พิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ พร้อมทั้งเตรียมเอกสารประกอบ อาทิเช่น สำเนาการเช่าพื้นที่ เป็นต้น (บางกรณีกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ แผนกวีซ่า เพื่อขอคำปรึกษาก่อนการยื่นวีซ่า)
- กรณีเด็กที่มีอายุไม่ถึง 20 ปีบริบูรณ์ จะต้องเตรียมเอกสารเพิ่มเติมดังนี้
 - สำเนาสูติบัตร
 - ขอหนังสือรับรองจากสถาบันการศึกษาว่าขณะนั้นกำลังศึกษาอยู่ชั้นใด
 - ขอหนังสือยินยอมจากเขต (กรณีที่ไม่ได้เดินทางทั้งครอบครัว)
 - หากเดินทางกับผู้อื่นที่มีใบบิดามารดา จะต้องทำหนังสือแสดงความยินยอม ซึ่งออกจากทางเขตหรืออำเภอเท่านั้น และให้ระบุว่าเดินทางกับใคร และมีความสัมพันธ์อย่างไรกับครอบครัว

- หากเดินทางกับบิดา มารดาจะต้องทำหนังสือแสดงความยินยอม ซึ่งออกจากทางเขตหรืออำเภอเท่านั้น และระบุว่ามารดายินยอมให้เดินทางกับบิดา (ระบุชื่อบิดา)
 - หากเดินทางกับมารดา บิดาจะต้องทำหนังสือแสดงความยินยอม ซึ่งออกจากทางเขตหรืออำเภอเท่านั้น และระบุว่าบิดายินยอมให้เดินทางกับมารดา (ระบุชื่อมารดา)
7. หลักฐานการเงิน ต้องเป็นบัญชีเดียวกันกับจดหมายรับรองการเงินจากธนาคาร เป็นภาษาอังกฤษ
- จดหมายรับรองการเงิน (Bank Certificate) โดยระบุว่า To whom it may concern (ซึ่งไม่ระบุสถานทูต) พร้อมชื่อเจ้าของบัญชี ที่ออกจากธนาคารและใช้ฉบับจริงในการยื่นเท่านั้น ซึ่งต้องทำก่อนการยื่นวีซ่า 7 วัน
 - สำเนาบัญชีออมทรัพย์ย้อนหลัง 6 เดือน ที่มีการปรับสมุดก่อนหน้าวันนัดยื่นวีซ่า 7 วัน สมมุติว่าท่านมีคิวยื่นวีซ่า 7 ธันวาคม ท่านจะต้องมียอดการปรับสมุดครั้งล่าสุด ในวันที่ 1 ธันวาคมเป็นครั้งสุดท้าย

กรณีบัญชีฝากประจำ

- สำเนาบัญชีฝากประจำ จะต้องมียวันครบกำหนดภายหลังจากวันเดินทางกับบริษัท แต่ท่านต้องแนบบัญชีออมทรัพย์มาด้วย

การรับรองการเงิน จดหมายรับรองการเงิน (Bank Certificate) ตามรายละเอียดด้านบน ต้องระบุชื่อเจ้าของบัญชี และต้องระบุชื่อผู้ถูกรับรองในจดหมายด้วย

- หากเป็นครอบครัวเดียวกัน ท่านจะต้องแนบเอกสารที่แสดงความสัมพันธ์ของเจ้าของบัญชีและตัวท่าน อาทิ สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาสูติบัตร เป็นต้น
- หากเป็นนายจ้างรับรองการเงินให้ลูกจ้าง กรุณาให้ธนาคารจดหมายรับรองโดยระบุชื่อนายจ้าง และชื่อลูกจ้างที่นายจ้างรับรองค่าใช้จ่ายให้
หมายเหตุ:
 - ยอดเงินจะต้องมีไม่ต่ำกว่า 100,000 บาท ต่อการยื่นวีซ่า 1 ท่าน สำหรับบัญชีออมทรัพย์ต้องมีการเดินบัญชีอย่างสม่ำเสมอ
 - หากบัญชีของท่านมีการเดินบัญชีไม่ต่อเนื่องจะต้องใช้ สำเนาการเดินบัญชี หรือ Statement ที่ออกโดยธนาคารทุกกรณี
 - สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวันทุกกรณี

ทางบริษัทขอความร่วมมือทุกท่านไปสัมภาษณ์และสแกนนิ้วตามวันและเวลาดังกล่าว ซึ่งทางบริษัทจะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวก และประสานงานตามขั้นตอนของการยื่นวีซ่า

กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางกับบริษัทฯ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูต เพื่อทำการยกเลิกวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะมีการบันทึกในนามบริษัทเพื่อเป็นการเก็บสถิติ

ทางสถานทูตไม่มีนโยบายในการคืนค่าธรรมเนียมการยื่นวีซ่าให้กับผู้สมัครทุกกรณี